

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области  
«Областная детская клиническая больница»



**П Р И К А З**

«04» декабря 2019 года

№ 594-п

Екатеринбург

Об утверждении Положения  
о порядке привлечения, расходования  
и учёта безвозмездных поступлений от  
физических и (или) юридических лиц,  
добровольных пожертвований  
в ГАУЗ СО «ОДКБ»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований в ГАУЗ СО «ОДКБ» (Приложение 1).
2. Приказ ввести в действие с 01 декабря 2019 года.

Главный врач

О.Ю. Аверьянов

Приложение 1

к приказу ГАУЗ СО «ОДКБ»

от «04» декабря 20 19 г. № 594-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований в ГАУЗ СО «ОДКБ».**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований ГАУЗ СО «ОДКБ» (далее учреждение).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц учреждению являются:

- добровольные взносы граждан и юридических лиц;
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях совершенствования оказания медицинской помощи, развития материально-технической базы учреждения, осуществления уставной деятельности.

#### **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи физическими и юридическими лицами принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности.

2.2. Запрещается работникам учреждения, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

2.3. При обращении за оказанием помощи учреждение обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе договора, актов выполненных работ и других установленных законодательством документов.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.2. Прием средств производится на основании договоров пожертвования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма взноса и (или) наименование имущества и его стоимость;
- конкретная цель использования средств, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются главным врачом в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью учреждения;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

4.3. Иное имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору. Имущество, переданное безвозмездно, должно быть безопасно и соответствовать действующему в Российской Федерации законодательству, международным требованиям для безопасности человека.

4.4. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет главный врач. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.



4.7. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых благотворителем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.8. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь физических лиц вносятся безналичными средствами через учреждения банков, наличными средствами в кассу учреждения и должны учитываться на внебюджетном счете с указанием целевого назначения взноса.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.