

Отчет об исполнении плана мероприятий противодействия коррупции в государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Областная детская клиническая больница» за 2023 год

ГАУЗ СО «ОДКБ» в 2023 году были проведены и обеспечены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения согласно Плана	Ответственный исполнитель согласно П	Результат, согласно Плана	Конкретные мероприятия, дата
1	2	3	4	5	
1.	Разработка и реализации антикоррупционной политики				
1.	Размещение на официальном сайте ГАУЗ СО «ОДКБ» плана антикоррупционной деятельности ГАУЗ СО «ОДКБ» в 2021-2023 годах.	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента утверждения (в т.ч. в случаях внесения изменений)	Начальник отдела внебюджетной деятельности	Обеспечение информирования сотрудников, населения.	Исполнено, приказ размещен на сайте
2.	Организовать информирование работников и пациентов о ящике жалоб и предложений в главном корпусе для предоставления информации о фактах коррупции.	постоянно	Начальник отдела внебюджетной деятельности	Обеспечение информирования сотрудников, населения	Размещено в коридоре главного корпуса на постоянной основе
3	Организовать анализ хозяйственной деятельности ГАУЗ СО «ОДКБ» в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств	ежеквартально	Главный бухгалтер	Недопущение возникновения коррупционных правонарушений	Оплата счетов за поставленные товары и оказанные услуги производится в соответствии с Планом ФХД, регулярно

4.	Обеспечить совершенствование системы учета государственного имущества, переданного в ГАУЗ СО «ОДКБ» на праве оперативного управления	ежеквартально	Главный бухгалтер	Недопущение возникновения коррупционных правонарушений	<p>Приказом от 03.02.2017 № 66-П, создана постоянно действующая инвентаризационная комиссия. В целях обеспечения достоверности показателей бухгалтерского учета и сохранности имущества проведены внеплановые выборочные инвентаризации, согласно Графику, утвержденному главным врачом (склад ЦСО, кафетерий ОПЦ, столовая, буфет Главного корпуса, отдел эксплуатации автотранспорта).</p> <p>Разработана система, определен порядок проведения списания основных средств. По приказу от 21.09.2018 № 391-п (с изменениями от 30.12.2022 № 654-п) на постоянной основе действует комиссия по списанию нефинансовых активов. Осуществляется контроль за процедурой списания основных средств на всех этапах (определение непригодности к дальнейшей эксплуатации объектов, подготовка документов, утилизация)</p>
2.Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг					
1.	Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в нем информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ГАУЗ СО «ОДКБ»	постоянно	Начальник юридического отдела	Недопущение возникновения коррупционных правонарушений	Фактов обращений не зафиксировано

2.	Проводить анализ анкетирования по изучению мнения пациентов об удовлетворении качеством оказания медицинских услуг с целью мониторинга проявления коррупции со стороны сотрудников ГАУЗ СО «ОДКБ»	ежемесячно	Начальник отдела контроля качества медицинской деятельности, начальник отдела внебюджетной деятельности	Недопущение возникновения коррупционных правонарушений	Проводится на добровольной основе. Фактов не выявлено
3.	Проводить рассмотрение каждого случая должностного проступка с определением мер ответственности	постоянно	Антикоррупционная комиссия	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Заседаний не проводилась по причине отсутствия прецедентов за отчетный период
4.	Проводить организационные мероприятия по недопущению практики незаконного взимания денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь	постоянно	Главный врач	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Систематически (1 раз в 2 недели на плановой общепольничной линейке в 9-15 в четверг каждой второй недели). Количество сотрудников около 100 человек на каждом совещании.
5.	Проведение контроля качества оформления медицинской документации	постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, начальник юридического отдела	Объективность и достоверность оказанной медицинской помощи	В рамках внутреннего контроля качества, ведомственного, а также внешнего со стороны ТФОМС Свердловской области на постоянной основе в рамках плановых проверок, а также по факту каждого обращения граждан
6.	Организация и проведение приема граждан по вопросам профилактики коррупции	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, начальник юридического	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	На постоянной основе. Расписание приема размещено на сайте Учреждения.

7.	Размещение на информационных стендах и на сайте ГАУЗ СО «ОДКБ» Перечня медицинских услуг, оказываемых бесплатно, а также платно	постоянно	Начальник отдела внебюджетной деятельности	Повышение информированности граждан, доступности к сведениям	На постоянной основе на сайте Учреждения
8.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений	При выявлении фактов	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, заместители	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Заседаний не проводилось. Фактов за отчетный период не зафиксировано
9.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально, по выявленным фактам	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Фактов не выявлено. Заседание комиссии было проведено 25.03., 16.06., 18.09. и 08.12. 2023
10.	Организация работы по предупреждению раскрытия служебной и конфиденциальной информации	постоянно	Начальник юридического отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	На постоянной основе
11.	Проведение экспертизы проектов нормативных актов в части антикоррупционного законодательства	постоянно	Начальник юридическою отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Регулярно. Каждый ЛНА

3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики

1	В соответствии с утвержденной антикоррупционной политикой ГАУЗ СО «ОДКБ» провести закрепление в трудовых договорах работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	постоянно	Начальник отдела кадров	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений на постоянной основе (всем действующим и вновь принимаемым сотрудникам)
2	Проводить ознакомление работников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	постоянно	Начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений на постоянной основе
3.	Проведение с соблюдением Требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу.	постоянно	Начальник отдела кадров	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Повышение качества предоставления информации на постоянной основе

4.	Привлекать к дисциплинарной ответственности по фактам выявленных коррупционных действий и работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнений антикоррупционного законодательства	По обнаруженным фактам	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководители структурных подразделений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Профилактика коррупционных проявлений Фактов за отчетный период не выявлено, приказов не было
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда					
1	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ	ежеквартально	Руководители структурных подразделений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Инструктажи были проведены 22.03.2023, 28.06.2023, 12.08.2023 и 06.12.2023. Количество: 732 человека
2.	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности, полноты представляемых сведений сотрудникам и, поступающими на работу.	постоянно	Начальник отдела кадров	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Повышение качества представления информации

3.	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	ежеквартально	Начальник юридического отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	28.03.2023 была проведена лекция «Повышение культуры антикоррупционного поведения в ГАУЗ СО ОДКБ». Количество прослушавших: 835 человек. 19.06.2023 была проведена лекция «Оценка рисков коррупционного поведения. Карта рисков в ГАУЗ СО ОДКБ». Количество прослушавших: 748 человек 14.09.2023 была проведена лекция «Правовая основа противодействия коррупции» 07.12.2023 была проведена лекция «Антикоррупционные механизмы в системе размещения государственного заказа»
4.	Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками ГАУЗ СО «ОДКБ» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Руководители структурных подразделений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Недопущение возникновения случаев, воспринимаемых или способных быть воспринятыми как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
5.	Размещение на сайте ГАУЗ СО «ОДКБ» информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Начальник отдела внебюджетной деятельности	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Повышение уровня информирования населения о деятельности
6.	Информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников ГАУЗ СО «ОДКБ» и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	постоянно	Главный врач Заместители главного врача, руководители структурных подразделений.	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Повышение культуры антикоррупционного поведения
5. Противодействие коррупции при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд					

1	Проведение анализа ситуации с размещением заказов для государственных нужд учреждения	постоянно	Начальник договорного отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Своевременное выявление несоблюдения законодательства о размещении заказов
2	Проведение объективного мониторинга цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения	постоянно	Начальник договорного отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Эффективность приобретения продукции (получения услуг). Недопущение возникновения коррупционных правонарушений
3.	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов	В течение года	Начальник договорного отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	11.01., 09.02., 01.03., 15.05., 20.06., 06.09., 25.10., 13.11. сотрудники отдела кадров и юридического отдела принимали участие в вебинарах по госзакупкам. Всего 9 человек
6. Противодействие коррупции					
1	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции	В течение года	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции.	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Повышение эффективности деятельности ГАУЗ СО «ОДКБ» проводится на постоянной основе
2.	Организация контроля за целевым и рациональным использованием денежных средств	постоянно	Главный врач Зам главного врача по экономической работе	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Профилактика коррупционных правонарушений Информации за отчетный период о нецелевом и нерациональном использовании денежных средств не было.
3.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Главный врач, начальник юридического отдела	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Профилактика коррупционных правонарушений Информации за отчетный период не поступало.

7. Установление обратной связи, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГАУЗ СО «ОДКБ».

1	Проведение регулярных приемов граждан руководителями разного уровня	По мере обращения граждан	Заместители главного врача Руководители структурных подразделений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Проведения приемов граждан не было по причине отсутствие жалоб на коррупционные нарушения работниками Учреждения за отчетный период
2.	Усиление контроля руководителями подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц	постоянно	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Полнота и качественное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц
3	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Ежемесячно	Главный врач, комиссия по противодействию коррупции	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Сокращение количества поступающих жалоб обеспечено по причине отсутствие жалоб на коррупционные нарушения работниками Учреждения за отчетный период
4	Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи	Постоянно	Заместители главного врача Руководители структурных подразделений	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений	Снижение коррупционных рисков через выполнение видов, объемов, условий и порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи

Главный врач

О.Ю. Аверьянов

начальник юридического отдела Перешеина Наталья Александровна, 231-91-65
юрисконсульт юридического отдела Чагина Елена Халитовна 231-95-15

